



Wichtige Information:

Sie können alle Stammdaten Änderungen auch eigenständig in Ihrem Kundencenter (OneHome) hinterlegen.

Um eine Änderung der Stammdaten durchführen zu können, benötigen wir für die hinreichende Legitimation Ihrer Firma oder Ihrer Person Legitimationsdokumente.

Im Folgenden erfahren Sie, welche Dokumente Sie zusätzlich zum ausgefüllten Dokument einreichen müssen.

BEACHTEN SIE: Ohne die beigefügten Dokumente können wir Ihre Stammdaten Änderung nicht bearbeiten.

Umfirmierung:

Eintragung aus dem Handelsregister, welches die Umfirmierung bestätigt und ein kurzes Anschreiben auf Firmenpapier oder ein normales Anschreiben mit Stempel.

Änderung des Ansprechpartners:

Personalausweis des neuen Ansprechpartners (Front- und Rückseite)*

Änderung der E-Mail Adresse:

Personalausweis des Ansprechpartners (Front- und Rückseite)*

Namensänderung:

Amtlicher, eindeutiger Nachweis über die Namensänderung.

Anschriftsänderung:

Bei Privatpersonen den Ausweis des Ansprechpartners (Front- und Rückseite)*

Bei Firmen den Handelsregister-Auszug (oder gleichwertiges Dokument für Vereine usw.) und kurzes Anschreiben auf Firmenpapier oder ein normales Anschreiben mit Stempel.

* bitte machen Sie das Foto und die Ausweisnummer unkenntlich.

Auftrag zur Stammdaten Änderung

Bitte senden Sie uns das aufgefüllte und unterschriebene Formular an:

buchhaltung@dogado.de oder per Fax an 0231-286620-20

Auftraggeber

Firmenname (wie bei uns hinterlegt)

Vor-/Nachname (wie bei uns hinterlegt)

Kundennummer

Hiermit bitte ich Sie die hinterlegten Stammdaten nach meinen Angaben umgehend zu ändern.

Die folgenden Änderungen sollen durchgeführt werden

Umfirmierung

Der neue vollständige Firmenname lautet

Änderung des Ansprechpartners

Der Name des neuen Ansprechpartners lautet

Änderung der primären E Mail Adresse

Die neue E Mail Adresse lautet:

Abweichende Rechnungs-E-Mail Adresse

Die E-Mail Adresse an die die Rechnungen zusätzlich gesendet werden lautet:

Namensänderung

Mein neuer Vorname/Nachname lautet:

Anschriftsänderung

Die neue Adresse lautet:

„Hiermit erkläre(n) ich/wir ausdrücklich, dass die o.g. Angaben wahrheitsgemäß erfolgt sind. Von eigenen Ansprüchen oder Ansprüchen Dritter, die sich aus diesem Auftrag ergeben, stelle(n) ich/wir und ich, der Unterzeichner, Sie hiermit ausdrücklich frei. Ihre AGB und Preisliste erkenne(n) ich/wir hiermit an. Sofern sich rechtlich eine Änderung Ihres Vertragspartners ergeben sollte, übernehme(n) ich/wir hiermit die gesamtschuldnerische Haftung für den Vertrag und sämtliche daraus entstandenen und noch entstehenden Kosten. Mir/Uns ist bekannt, dass für eine Fortführung von Verträgen durch Dritte eine gesonderte Vereinbarung erforderlich ist.“

.....

.....

Datum/Ort

Unterschrift/Stempel

Geschäftsführung:
Daniel Hagemeier
Dr. Florian Kopshoff

Handelsregister:
Amtsgericht Dortmund
HRB 19737
Unsere USt-IdNr. DE249338561

Sparkasse KölnBonn
IBAN DE77 3705 0198 1936 0077 70
BIC COLSDE33XXX